



HOTĂRÂREA nr. 9
din 28 ianuarie 2009

privind aprobarea asocierii Comunei Suatu cu Comuna Mociu pentru înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj - ADISM”

Consiliul local Mociu întrunit în ședință ordinară,

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr. 186 din 19.01.2009 privind aprobarea asocierii comunei Suatu cu comuna Mociu pentru înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM”, proiect inițiat de primarul comunei;

În vederea aprobării asocierii Comunei Suatu cu Comuna Mociu pentru înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM”;

În scopul sprijinirii dezvoltării localității Mociu și reprezentarea intereselor locale la nivel județean;

În vederea pregătirii, promovării și implementării de proiecte pentru crearea, modernizarea și extinderea infrastructurii locale și de a obține finanțări interne și externe necesare derulării acestora precum și pentru alte măsuri în zonă;

Ținând cont de prevederile:

- art. 11),12),13), ale art. 91) alin.6), lit. c) ale art. 92 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare;

- O.G.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;

Fiind îndeplinite prevederile art. 44 alin. (1) și ale art. 117 lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

În temeiul drepturilor conferite de art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, (r1) cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al comunei Mociu întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1(1) Se aprobă participarea Comunei Mociu prin d-l primar Horvath Marton, în calitate de asociat-membru fondator, la constituirea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj - ADISM”.

(2) Unitățile administrativ-teritoriale, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, se asociază sub forma unei asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat de utilitate publică.

Art. 2: - Se aprobă Actul constitutiv și Statutul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj - ADISM” conform anexelor I și II, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă alocare sumei de 800 lei, reprezentând aportul Comunei Mociu la constituirea patrimoniului inițial al „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj - ADISM”.

Art. 4- Se aprobă cotizația anuală a Comunei Mociu la susținerea activităților asociației în cuantum de 1.000 lei.

Art. 5- Se aprobă, ca sediul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM” să fie în județul Cluj localitatea Cojocna, str. Republicii, nr. 106, în vederea desfășurării activității acesteia.

Art. 6. Se mandatează d-l primar Horvath Marton să semneze Actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM” și să reprezinte comuna Mociu în Adunarea Generală.

Art. 7. Se desemnează, ca reprezentant al comunei Mociu în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM” „, d-l primar Horvath Marton.

Art.8. Cu urmărirea și ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Mociu.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Cluj, primarului comunei Mociu și „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu-Mociu, Județul Cluj – ADISM”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Horvath Iosif

Contrasemnează:
Secretarul comunei Mociu,
Marin Ban-Boroșteanu

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45alin din Legea 215/2001 (r¹)

Nr. total al consilierilor	= 13	Voturi	- pentru	= 12
Nr. total al consilierilor prezenți	= 12		- contra	= 0
Nr. total al consilierilor absenți	= 1		- abțineri	= 0

407420- MOCIU nr. 26, tel: 0264/235.212-centrala ; 0264/235.501; fax 0264/235.235

Web site:<http://www.primariamociu.ro>, e-mail: office@primariamociu.ro

ACT CONSTITUTIV
al
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SUATU –Mociu
JUDEȚUL CLUJ – ADIMG

Art.1. Denumirea asociației este „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu – Mociu, Județul Cluj - ADISM”.

Art. 2. Asociați:

Comuna Suatu cu sediul în comuna Suatu, sat Suatu, str. Principală, nr. 685, reprezentată prin primar, Szabo Mihai, cu domiciliul în comuna Suatu, sat Suatu, nr. 169, identificat cu C.I. KX 346438, având C.N.P. 1500105120713, desemnat de Consiliul Local Suatu prin Hotărârea Consiliului Local _____;

Comuna Mociu cu sediul în comuna Mociu, sat Mociu, str. Principală, nr. 26, reprezentată prin primar, Horvath Marton, cu domiciliul în comuna Mociu, sat Mociu, nr. 380, identificat cu C.I. KX 339494, având C.N.P. 1600624120767, desemnat de Consiliul Local Mociu prin Hotărârea Consiliului Local Mociu nr. 9 din data de 28 ianuarie 2008;

Art. 3. Sediul asociației este în județul Cluj, localitatea Cojocna, str. Republicii, nr. 106,

Art. 4. Asociația are scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare rurală de interes zonal și regional și a furnizării în comun a unor servicii publice;

Art. 5. Obiectivele asociației sunt următoarele:

a) întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun, pentru:

- îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază, de transport, mediu, utilități publice, servicii de sănătate, sociale, educaționale și alte utilități;
- crearea și dezvoltarea serviciilor de bază pentru populația comunelor asociate;
- protejarea patrimoniului cultural și natural de interes local;
- îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență;
- prevenirea dezastrelor;
- sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri local;
- sprijinirea dezvoltării durabile a comunelor;
- creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane;
- dezvoltarea și promovarea turismului, valorificarea potențialului turistic;
- creșterea calității vieții și diversificarea economiei în comunele asociate.

b) Elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare economico-socială durabilă cu luarea în considerare a intereselor comunităților locale.

c) Susținerea inițiativelor locale și zonale din domeniul social, economic, educațional, cultural, turistic, al protecției mediului, etc.

d) Asigurarea accesului populației la informații și surse de finanțare pentru creșterea nivelului de cultură și civilizație a locuitorilor comunelor asociate.

e) Reprezentarea intereselor Asociației în raport cu alte instituții și organizații locale, regionale, naționale și internaționale.

f) Facilitarea cooperării regionale și inter-regionale, stimularea inițiativelor de colaborare între membrii asociației și între aceștia și alți parteneri.

g) Încheierea de înfrățiri între Asociație și alte asociații din țară și străinătate.

(2) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

(3) Asociația va putea înființa societăți comerciale având ca obiect activități economice adiacente și în strânsă legătură cu scopul Asociației, cu respectarea dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată.

Art. 7. (1) Patrimoniul inițial al asociației se compune din aporturi în numerar, în sumă de 1.600 lei (RON), astfel :

1. Comuna Suatu	800 lei
2. Comuna Mociu	800 lei

Art. 8. Organele de conducere și control ale Asociației sunt:

1. Adunarea generală
2. Consiliul de administrație, condus de Președinte și Vicepreședinte
3. Comisia de cenzori

Art. 9. Consiliul de administrație este alcătuit din:

- | | |
|-------------------------|------------------|
| 1. Szabo Martin | – Președinte |
| 2. Horvath Marton | – Vicepreședinte |
| 3. Roman Alexandru | - Membru |
| 4. Chira Petru | - Membru |
| 5. Boroșteanu-Ban Marin | - Membru |

Art. 10. Se numește pe perioadă nedeterminată d-na Bereschi Angela în funcția de Director executiv.

Art. 11. Comisia de cenzori este formată din: d-șoara Debreczeni Klara, d-na Roman Ana și d-na Moldovan Corina.

Art. 12. (1) Mandatul Consiliului de administrație și al Comisiei de cenzori este de 1 an, aceștia putând fi realeși de către Adunarea generală.

(2) Mandatul încetează, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat, și al calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat sau în caz de deces.

Art. 13. Persoana împuternicită de către asociați să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice, înscrierea asociației în registrul asociațiilor și fundațiilor și obținerea avizelor necesare a „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu -Mociu Județul Cluj - ADISM” este d-na Bereschi Angela.

Art. 14. Prezentul Act constitutiv a fost redactat în 6 exemplare originale și a fost adus la cunoștința membrilor asociați, care au subscris, prin reprezentanți, la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

SEMNATARIILE ACTULUI CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ SUATU- MOCIU, JUDEȚUL CLUJ:

NR. CRT.	MEMBRU FONDATOR	REPREZENTAT PRIN NUME/ SEMNĂTURA	ȘTAMPILA	C.I. / B.I. SERIA NR.
1.	Comuna Suatu	dl. Szabo Mihai		KX 346438
2.	Comuna Mociu	dl. Horvath Marton		KX 339494

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Horvath Iosif

Contrasemnează:
Secretarul comunei Mociu,
Marin Ban-Boroșteanu

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SUATU -MOCIU JUDEȚUL
CLUJ -ADISM

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1. „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Suatu -Mociu Județul Cluj - ADISM”, numită în continuare ASOCIAȚIA, se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și prezentului statut, cu respectarea prevederilor articolelor: art. 11, art. 12, art. 13, art. 36 alin. (2) lit. e), și alin. (7) lit. c) și art. 37 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată; O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art. 2. Asociația se înființează în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română de drept privat și utilitate publică, fără scop patrimonial.

CAPITOLUL II - Membrii asociației

Art. 3. Asociația se înființează pe baza liberului consimțământ al următorilor membri fondatori:

1. Comuna Suatu cu sediul în comuna Suatu, sat Suatu, str. Principală, nr. 685, reprezentată prin primar, Szabo Mihai, cu domiciliul în comuna Suatu, sat Suatu, nr. 169, identificat cu C.I. KX 346438, având C.N.P. 1500105120713, desemnat de Consiliul Local Suatu prin Hotărârea Consiliului Local nr. _____;

2. Comuna Mociu cu sediul în comuna Mociu, sat Mociu, str. Principală, nr. 26, reprezentată prin primar, Horvath Marton, cu domiciliul în comuna Mociu, sat Mociu, nr. 380, identificat cu C.I. KX 339494, având C.N.P. 1600624120767, desemnat de Consiliul Local Mociu prin Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2009;

Art. 4. Orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă dorința de a adera la Asociație va putea fi primită, numai după ce și-a manifestat opțiunea în scris, înscriere ce va fi supusă votului Adunării generale a Asociației. Primirea de noi membri se poate face numai cu unanimitatea de voturi a membrilor asociației.

Art. 5. Calitatea de membru al Asociației se dobândește din momentul depunerii și înregistrării adeziunii, însoțită de dovada plății taxei de înscriere, stabilită de Consiliul de administrație.

Art. 6. (1) Calitatea de membru al Asociației încetează prin retragere, prin excludere sau în urma lichidării Asociației.

(2) Retragerea sau excluderea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii.

CAPITOLUL III -Denumirea, sediul, durata, scopul, obiective

Art. 7. (1) Asociația are denumirea de „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Suatu –Mociu, Județul Cluj - ADISM”.

(2) Disponibilitatea denumirii este dovedită prin actul eliberat de Ministerul Justiției nr. >>>>>>>>>>

(3) Denumirea completă se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia.

Art. 8. (1) Sediul Asociației este în județul Cluj, comuna Cojocna, sat Cojocna, str. Republicii, nr. 106.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin hotărârea Consiliului de administrație.

(3) Asociația își desfășoară activitatea la nivel național și internațional, putând deschide sucursale și înființa filiale, în țară și străinătate în vederea realizării scopului său.

Art. 9. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii sale ca persoană juridică.

Art. 10. Asociația are scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare rurală de interes zonal și regional și a furnizării în comun a unor servicii publice;

Art. 11. (1) Obiectivele asociației sunt următoarele:

a) întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun, pentru:

- îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază, de transport, mediu, utilități publice, servicii de sănătate, sociale, educaționale și alte utilități;

- crearea și dezvoltarea serviciilor de bază pentru populația comunelor asociate;

- protejarea patrimoniului cultural și natural de interes local;

- îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență;

- prevenirea dezastrelor;

- sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri local;

- sprijinirea dezvoltării durabile a comunelor;

- creșterea ocupării și dezvoltării resurselor umane;

- dezvoltarea și promovarea turismului, valorificarea potențialului turistic;

- creșterea calității vieții și diversificarea economiei în comunele asociate.

b) Elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare economico-socială durabilă cu luarea în considerare a intereselor comunităților locale.

c) Susținerea inițiativelor locale și zonale din domeniul social, economic, educațional, cultural, turistic, al protecției mediului, etc.

d) Asigurarea accesului populației la informații și surse de finanțare pentru creșterea nivelului de cultură și civilizație a locuitorilor comunelor asociate.

e) Reprezentarea intereselor Asociației în raport cu alte instituții și organizații locale, regionale, naționale și internaționale.

f) Facilitarea cooperării regionale și inter-regionale, stimularea inițiativelor de colaborare între membrii asociației și între aceștia și alți parteneri.

g) Încheierea de înfrățiri între Asociație și alte asociații din țară și străinătate.

(2) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale,

persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

(3) Asociația va putea înființa societăți comerciale având ca obiect activități economice adiacente și în strânsă legătură cu scopul Asociației, cu respectarea dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV - Patrimoniul Asociației

Art. 12. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 1.600 lei (RON) și se compune din aporturi în numerar, astfel:

- | | |
|-----------------|---------|
| 1. Comuna Suatu | 800 lei |
| 2. Comuna Mociu | 800 lei |

(2) Cotizația anuală este de 1.000 lei pentru fiecare membru asociat, aceasta putând fi modificată prin hotărârea Adunării generale.

Art. 13. Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

Art. 14. Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

Art. 15. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere;
- cotizația anuală;
- contribuțiile membrilor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- donații;
- sponsorizări;
- subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale sau bugetul național angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică a Asociației;
- contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- alte surse prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 16. (1) Asociația are dreptul să primească, în condițiile legii, orice venituri care servesc îndeplinirii scopului și obiectivelor asociației.

(2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.

CAPITOLUL V - Organele de conducere, administrare și control al Asociației

Art. 17. Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt:

1. Adunarea generală
2. Consiliul de administrație, condus de Președinte și Vicepreședinte
3. Comisia de Cenzori

Art. 18. (1) Pentru realizarea obiectivelor proprii, Consiliul de administrație poate înființa un aparat tehnic, finanțat din resursele asociației.

(2) Aparatul tehnic al Asociației este condus de un Director executiv, ales de Adunarea generală.

Art. 19. Adunarea generală este organul suprem de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor Asociației, asigurând realizarea obiectivelor acesteia.

Art. 20. Adunarea generală exercită următoarele atribuții:

- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- alege și revocă membrii Consiliului de administrație;
- alege și revocă Directorul executiv;
- alege și revocă Comisia de cenzori;
- aprobă înscrierea de noi membri în Asociație;
- modifică actul constitutiv și statutul;
- înființează filiale;
- dizolvă și lichidează Asociația și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- aprobă structura organizatorică a Asociației, posturile, inclusiv nivelul salariilor;
- aprobă regulamentul de funcționare a Asociației;
- stabilește modul de selecție a terților parteneri.

Art. 21. (1) Convocarea Adunării generale se face de către Consiliul de administrație cu cel puțin 15 zile înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

(2) Ședința Adunării generale este prezidată de către președintele Consiliului de administrație.

(3) Ședințele Adunării generale se convoacă anual, sau la cererea Consiliului de administrație sau a 1/3 din numărul membrilor asociați.

(4) Adunarea generală legal constituită (minim 2/3 din reprezentanții membrilor asociației) va alege un secretar care va întocmi procesul verbal de ședință, hotărârile luate de Adunarea generală urmând a fi semnate de președinte și de reprezentanții asociaților prezenți.

(5) Hotărârile Adunării generale luate cu majoritate simplă de voturi (1/2+1) din numărul participanților sunt obligatorii pentru toți asociații.

Art. 22. Punerea în executare a hotărârilor Adunării generale se face de către Consiliul de administrație.

Art. 23. (1) Consiliul de administrație este compus din câte un reprezentant al fiecărei comune componente, desemnați de Consiliile locale ale comunelor.

(2) Consiliul de administrație este condus de președinte și vicepreședinte, aleși cu votul majorității membrilor săi.

Art. 24. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- stabilește taxa de înscriere în Asociație;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului tehnic;

- stabilește retribuițiile aparatului tehnic;
- hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

Art. 25. (1) Convocarea Consiliului de administrație se face de către Președinte sau Director executiv, cu cel puțin 15 zile înainte de ziua fixată, menționându-se data, ora, locul și ordinea de zi a întrunirii.

(2) Ședința Consiliului de administrație este prezidată de către Președinte și este legal constituită în prezența a minim jumătate +1 membri.

(3) Ședințele Consiliului de administrație se convoacă lunar, sau la cererea a 1/3 din numărul membrilor asociați.

(4) Hotărârile Consiliului de administrație luate cu majoritate simplă de voturi (1/2+1) din numărul participanților sunt obligatorii pentru toți asociații.

Art. 26. Punerea în executare a hotărârilor Consiliului de administrație se face de către Directorul executiv.

Art. 27. Directorul executiv are următoarele atribuții principale:

- întocmește proiecte de hotărâri în vederea supunerii acestora spre aprobare Consiliului de administrație;

- efectuează toate operațiunile cerute pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului de administrație și îndeplinirea scopului propus prevăzut prin statutul Asociației;

- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

- selectează potrivit regulilor stabilite de Consiliul de administrație terții colaboratori;

- angajează cu contract de muncă sau contract civil personal de execuție și specialitate;

- verifică realitatea vărsămintelor depuse de către membrii Asociației și ia hotărâri de punere în întârziere a acestora sau de recuperare a daunelor pricinuite Asociației de către membri;

- ține registrele Asociației;

- conduce și dă dispoziții obligatorii aparatului tehnic privind acțiunile ce trebuie întreprinse pentru ducerea la îndeplinire a obiectului de activitate și verifică ducerea la îndeplinire a acestora;

- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație.

Art. 28. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Comisia de cenzori, formată din 1-3 persoane, din care cel puțin unul trebuie să fie expert contabil autorizat.

Art. 29. Comisia de cenzori are următoarele competențe:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului de administrație al Asociației;

c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație al Asociației.

Art. 30. (1) Mandatul Consiliului de administrație și al Comisiei de cenzori este de 1 an, aceștia putând fi realeși de către Adunarea generală. În cazul în care persoanele care reprezintă comuna se schimbă, Adunarea generală va fi convocată în termen de o lună și vor fi numiți noi membrii în Consiliul de administrație.

(2) Mandatul încetează la expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat, și al calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat, sau în caz de deces.

CAPITOLUL VI - Principii de bază a funcționării Asociației

Art. 31. Funcționarea Asociației are la bază următoarele principii: parteneriatul, dialogul social, participarea publică, liberul acces la informații, respectul și sprijinul reciproc.

Art. 32. Principiile de funcționare determină drepturi și obligații corespunzătoare pentru fiecare membru asociat, după adoptarea proiectelor propuse de către Consiliul de administrație.

CAPITOLUL VII - Drepturi și obligații ale membrilor asociați

Art. 33. Principalele drepturi ale asociaților sunt:

- a) să participe la ședințele Adunării generale și ale Consiliului de administrație, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- b) să propună ca reprezentanții lor să aleagă și să fie aleși în funcțiile de conducere ale Asociației;
- c) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale și ale Consiliului de administrație;
- d) să consulte bilanțul contabil, procesele verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
- e) să se adreseze instanțelor judecătorești competente în cazul în care o decizie a Asociației este contrară statutului, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune considerabile utilizatorilor sau unei minorități și să conteste legalitatea respectivei decizii, în termen de 30 de zile de la adoptarea acesteia;
- f) să aibă acces la datele și informațiile deținute de Asociație;
- g) să solicite și să obțină sprijin din partea Asociației, în vederea soluționării unor probleme deosebite, specifice scopului Asociației.

Art. 34. Principalele obligații ale asociaților sunt:

- a) să participe activ la lucrările Adunării generale și al Consiliului de administrație;
- b) să sprijine moral, financiar și material desfășurarea activităților;
- c) să răspundă solicitărilor Asociației de a participa la orice acțiuni întreprinse în vederea realizării obiectivelor acesteia;
- d) să transfere bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației cotele de contribuție ce le revin pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Asociației, precum și cele necesare co-finanțării proiectelor de interes comun;
- e) să semnaleze, în timp util Consiliului director al Asociației orice dispoziție sau hotărâre adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale cu impact asupra Asociației;
- f) să nu întreprindă măsuri sau acțiuni care ar putea aduce prejudicii morale sau materiale celorlalți membri ai Asociației;
- g) să răspundă patrimonial față de asociați și finanțatori pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate în realizarea proiectelor;
- h) să achite obligațiile materiale și financiare ce le revin potrivit angajamentelor asumate;
- i) să susțină activitatea Asociației și interesele acesteia;
- j) să apere, fără rezerve, interesele Asociației;
- k) să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile Adunării generale și ale Consiliului de administrație al Asociației.

Art. 35. (1) Prin hotărârea Adunării generale oricare asociat poate fi exclus dacă:

- a) nu își plătește cota de participare la constituirea Asociației sau contribuția necesară în vederea întocmirii și promovării proiectelor comune, după punerea în întârziere a acestuia de către Directorul executiv și trecerea unei perioade de 30 zile lucrătoare de la punerea în întârziere;
- b) nu participă la trei Adunări generale consecutive ale Asociației;
- c) nu-și depune contribuția proprie în finanțarea proiectelor după aprobarea acestora, la termenele stabilite, odată cu punerea în lucru a proiectului;
- d) aduce prejudicii materiale sau financiare Asociației;
- e) nu respectă obligațiile și responsabilitățile asumate prin aderarea la Asociație;
- f) nu respectă hotărârile luate de Asociație cu privire la îndeplinirea obiectivelor asumate prin statut și actul constitutiv;
- g) se dovedește că are interese contrare Asociației și nu-și declară contrarietatea de interese.

(2) Excluderea asociaților se face prin hotărârea Adunării generale cu votul a 2/3 din numărul membrilor acesteia la prima convocare, iar dacă la aceasta nu se întrunește cvorumul necesar, excluderea se face la a doua convocare, prin hotărârea majorității asociaților prezenți.

(3) Excluderea unui asociat nu duce la încetarea obligațiilor asumate în perioada cât acesta a funcționat în Asociație.

CAPITOLUL VIII - Dizolvarea Asociației

Art. 36. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării generale;
- d) la expirarea duratei pentru care a fost constituită;
- e) în alte situații prevăzute de lege.

Art. 37. În caz de dizolvare, repartizarea patrimoniului net după deducerea cheltuielilor Asociației se face proporțional cu cota de participare a membrilor, menționată la constituirea Asociației.

CAPITOLUL IX - Lichidarea Asociației

Art. 38. (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea generală, lichidatorii vor fi numiți de către acesta.

(3) Mandatul Directorului executiv încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 39. Asociația încetează la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 40. Dispozițiile prezentului capitol se completează și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL X - Dispozitii finale

Art. 41. (1) Primul mandat al membrilor Consiliului de administrație, al Comisiei de cenzori și al Directorului executiv, curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței.

(2) Următoarele mandate încep să curgă de la data hotărârii Adunării generale sau al Consiliului de administrație.

Art. 42. La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens.

Art. 43. Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art. 44. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 45. (1) Prezentul statut a fost redactat în 6 exemplare originale și a fost adus la cunoștința membrilor asociați, care au scris, prin reprezentanți, la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

(2) Prevederile statutului devin operante la data semnării și autentificării/atestării lor.

SEMNATARI:

1. Comuna Suatu, reprezentată prin primar Szabo Mihai _____

2. Comuna Mociu, reprezentată prin primar Horvath Marton _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Horvath Iosif

Contrasemnează:
Secretarul comunei Mociu,
Marin Ban-Boroșteanu