



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA MOCIU
CONSILIUL LOCAL MOCIU



407420- MOCIU nr. 26, tel: 0264/235.212-centrala fax 0264/235.235
Web site: <http://www.primariamociu.ro>, e-mail: office@primariamociu.ro

CONTRASEMNEAZA,

Secretar al Comunei Mociu,



HOTĂRÂREA nr. 26
din 26.04. 2018

privind inchirierea prin licitație publică cu strigare a terenului în suprafața de 6.51 mp, proprietate publică a comunei Mociu, situat în incinta parcului central, în vederea desfășurării activității de comercializare a produselor lactate tradiționale.

Consiliul local al comunei Mociu, întrunit în ședință ordinară,

În conformitate cu prevederile art. 3, alin. (4), art. 14, art. 15 și art. 16, aliniat (1) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 21 din 10 aprilie 1996 legea concurenței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Anexei nr.56- Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Mociu, la Hotărârea Guvernului nr. 969/2002 privind atestarea domeniului public al județului Cluj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Cluj;

Cererea D-nei Veres Simona Melinda în calitate de administrator al Veres Simona Melinda PFA.

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (1) și alin.(2) litera c), alin. (5), litera a) și art.123, alin. (1) și alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Referatului de aprobare nr.516 /23.04.2018, întocmit de către Primarul comunei Mociu D-l Vasile Focsa;

În baza Raportului compartimentului de resort nr.517/23.04.201 întocmit de Ing.Pasca Ilisie din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mociu;

În temeiul art. 45, alin (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Mociu;

adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă închirierea prin licitație publică cu strigare a terenului în suprafața de 6.51 mp, proprietate publică a comunei Mociu, situat în incinta parcului central, în vederea desfășurării activității de comercializare a produselor lactate tradiționale conform planului de situație prezentat în Anexa nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre;

Art. 2. Se aproba regulamentul privind inchirierea terenurilor, proprietate publica sau privata a comunei Mociu, jud.Cluj, aflate in administrarea Consiliului Local al comunei Mociu, prezentat in Anexa nr.2, parte integranta la prezenta hotarare;

Art. 3. Se aproba componenta comisiei de licitatie si comisiei de solutionare a contestatiilor privind inchirierea terenurilor, proprietate publica sau privata a comunei Mociu, jud. Cluj, aflate in administrarea Consiliului Local al comunei Mociu, care sunt formate din cate 5(cinci)respectiv 3(trei) membri, nominalizati in Anexa nr. 3, parte integranta la prezenta hotarare;

Art. 4. Organizarea si desfasurarea licitatiei se va face cu respectarea regulamentul privind inchirierea terenurilor, proprietate publica sau privata a comunei Mociu mentionat la art.2;

Art. 5. Se aproba documentatia de inchiriere(referatul de oportunitate si caietul de sarcini) prezentat in Anexa nr.4, parte integranta la prezenta hotarare;

Art. 6. Se aproba Raportul de evaluare a terenului intocmit de catre evaluator autorizat Somasfalean Dorin .

Art.7.Garantia de participare la licitatie este 10% din pretul minim de incepere a licitatiei;

Art.8. Se aproba pretul minim de incepere a licitatiei in quantum de 28 lei/luna, pentru terenul in suprafata de 6.51 mp, proprietate publica a comunei Mociu, situat in incinta Parcului central, in vederea desfasurarii activitatii de comercializare a produselor lactate traditionale stabilit in raportul de evaluare ;

Art.9. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul comunei Mociu, membrii comisiei de licitatie privind inchirierea terenurilor, proprietate publica sau privata a comunei Mociu, jud. Cluj, aflate in administrarea Consiliului Local al comunei Mociu.

Art.10. Hotararea va fi comunicata:

- Institutiei Prefectului judetului Cluj ;
- Primarului comunei Mociu ;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VASILE MOLDOVAN



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 din Legea 215/2001 (r¹)

Nr. total al consilierilor = 13
Nr. total al consilierilor prezenți = 12
Nr. total al consilierilor absenți = 0

Voturi - pentru = 12
- contra = 0
- abțineri = 0

ANEXA nr. 2
la Hotararea Consiliului Local nr.26 /26.04.2018

Regulament de organizare si desfasurare a licitatiilor publice cu strigare privind inchirierea terenurilor, proprietate publica sau privata a comunei Mociu, jud. Cluj, aflate in administrarea Consiliului Local al comunei Mociu.

CAP. I. Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prezentul regulament reglementează închirierea terenurilor proprietate publica sau privata a comunei Mociu si aflate in administrarea Consiliului Local al comunei Mociu;

(2) Închirierea se face în baza unui contract de închiriere, care se poate încheia, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română ori străină;

ART. 2

(1) Închirierea terenurilor proprietate publica sau privata a comunei Mociu se realizează prin licitație publică cu strigare organizată de catre Primaria comunei Mociu, conform prezentului regulament.

La solicitare , in vederea amplasarii de terase, combine si tonete frigorifice, comert stradal de intampinare, inchirierea se va face direct si numai in baza unor contracte de inchiriere, conform modelului prezentat in Anexa nr. 5, parte integranta la prezentul, pe perioada limitata, cu aplicarea tarifelor stabilite prin hotararile proprii ale Consiliului Local al comunei Mociu;

De asemeni la solicitarea persoanelor fizice sau juridice autorizate pentru amplasarea de chioscuri sau corturi stradale ocazionale, expozitii de promovare sau comercializare de produse, tonete frigorifice, parcuri de distractii, pentru o perioada mai mica de sase luni, inchirierea se va face direct si numai in baza unor contracte de inchiriere, conform modelului prezentat in Anexa nr. 5, parte integranta la prezentul, pe perioada limitata, cu aplicarea tarifelor stabilite prin hotararile proprii ale Consiliului Local al comunei Mociu;

(2) Licitația publică cu strigare, este licitația prin care orice persoană juridică de drept privat sau persoană fizica autorizata, română sau străină, poate prezenta o ofertă;

(3) La licitație pot participa persoanele prevăzute la alin. (2), care au cumpărat caietul de sarcini și care au constituit garanția de participare.

CAP. II. Definiții

ART. 3

În sensul prezentei proceduri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) contract de închiriere - contractul prin care o persoană, denumită locator, se obligă să asigure unei alte persoane, denumită locatar, folosința temporară, totală ori parțială, a unui teren proprietate publica sau privata în schimbul unei sume de bani, denumită chirie;

b) activități comerciale asociate - orice activități privind comercializarea de materiale, echipamente și instalații, precum și comerțul cu amănuntul de băuturi și produse alimentare.

CAP. III. Etapele procedurii. Inițierea procedurii de închiriere

ART. 4

Proprietarul terenurilor proprietate publica sau privata a comunei Mociu sau titularul dreptului de administrare inițiază procedura de închiriere prin întocmirea referatului de

oportunitate a caietului de sarcini, precum și a raportului de evaluare, denumite împreună documentație de închiriere, care vor fi aprobate de către Consiliul Local al comunei Mociu.

ART. 5

(1) Referatul de oportunitate cuprinde în mod obligatoriu următoarele date:

- a) descrierea imobilului care urmează a fi închiriat;
- b) motivele de ordin economic și social, după caz, care justifică încheierea contractului de închiriere;
- c) precizarea expresă a activității pentru care se solicită închirierea terenului;
- d) durata închirierii;
- e) nivelul minim al chiriei propuse;
- f) alte considerații ce fundamentează oportunitatea încheierii contractului de închiriere;

(2) Cuantumului chiriei minime de la care va fi pornită licitația publică cu strigare se stabilește în conformitate cu prevederile raportului de evaluare, pentru care se organizează licitația publică cu strigare și se aproba de către Consiliul Local al comunei Mociu.

ART. 6

Caietul de sarcini va conține în mod obligatoriu următoarele:

- a) datele de identificare ale proprietarului sau al titularului dreptului de administrare;
- b) descrierea terenului care face obiectul închirierii;
- c) condițiile și regimul de exploatare al terenului de închiriat;
- d) obiectivele de ordin economic și social, după caz, urmărite de proprietar sau de titularul dreptului de administrare;
- e) criteriul de selecție utilizat, respectiv prețul maxim;
- f) cerințele privind calificarea ofertanților, respectiv:
 - înregistrarea la oficiul registrului comerțului;
 - cazierul fiscal;
 - să nu se afle în litigiu cu proprietarul sau titularul dreptului de administrare;
- g) garanții;
- h) destinația terenului care face obiectul închirierii;
- i) interdicția subînchirierii sau cesionării terenului respectiv;
- j) durata închirierii;
- k) posibilitatea prelungirii duratei contractului de închiriere pe bază de act adițional;
- l) prețul de pornire al licitației, respectiv chiria minimă;
- m) clauzele referitoare la încetarea contractului;
- n) cuantumul garanției de participare: 10% din pretul minim de începere a licitației;
- o) facilitățile suplimentare;
- p) perioada de valabilitate a ofertei.

ART. 7

Referatul de oportunitate și caietul de sarcini vor fi întocmite de Compartimentul de resort, cu sprijinul celorlalte compartimente de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mociu sau de către compartimentele de specialitate ale titularul dreptului de administrare iar raportul de evaluare va fi întocmit de către un evaluator autorizat și vor fi supuse aprobării Consiliului Local al comunei Mociu.

ART. 8

(1) Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul protejării proprietarului sau titularului dreptului de administrare față de riscul unui eventual comportament

necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere;

(2) Garanția de participare este obligatorie și se poate constitui prin scrisoare de garanție bancară, prin ordin de plată în contul proprietarului sau prin numerar depus la casa proprietarului;

(3) Valoarea garanției de participare la licitația de închiriere va reprezenta 10% din pretul minim de începere a licitației;

(4) Garanția de participare se restituie:

a) ofertantului castigator, în cel mult 3 (trei) zile lucratoare de la data semnării contractului de închiriere, sau ea poate fi transferată în contul proprietarului constituind în felul acesta cota parte a chiriei;

b) ofertanților necastigatori: după semnarea contractului de închiriere, dar nu mai târziu de 3 (trei) zile lucratoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei;

-Ofertantul pierde garanția de participare dacă:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită castigatorie, refuza să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei..

ART. 9

(1) Proprietarul sau titularul dreptului de administrare are obligația de a transmite spre publicare într-un cotidian de circulație locală, cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru organizarea licitației, un anunț de participare care cuprinde cel puțin următoarele date:

a) denumirea proprietarului sau titularului dreptului de administrare;

b) obiectul și durata închirierii;

c) condițiile de participare;

d) cuantumul și forma garanției de participare;

e) data, adresa și ora limită de depunere a documentelor de calificare, data și locul deschiderii acestora și organizării licitației;

f) modul de obținere a documentelor licitației (caietului de sarcini), prețul și modalitățile de plată a acestora;

(2) Documentele de calificare trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

ART. 10

(1) Documentele depuse se analizează și se evaluează de către o comisie de licitație, numită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Mociu, denumită în continuare comisie;

(2) Comisia de licitație este formată dintr-un număr de 5 membri, dintre care unul este președintele comisiei. Proprietarul sau titularul dreptului de administrare are dreptul de a nominaliza membri supleanți pentru membrii comisiei de licitație;

(3) În situația în care din motive obiective un membru al comisiei de licitație nu are posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, acesta va fi înlocuit de către un membru supleant. După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul supleant.

(4) Atribuțiile comisiei de licitație sunt:

a) verificarea îndeplinirii condițiilor de participare de către ofertanți, inclusiv a termenului în care cererea (FORMULARUL NR. 1) însoțit de documentele de calificare au fost depuse;

b) stabilirea ofertanților eligibili și a motivelor care stau la baza respingerii celor neeligibili;

c) verificarea ofertei (documentelor de calificare în corelație cu cerințele caietului de sarcini);

d) deruleaza procedura de licitatie publica cu strigare, întocmeste procesului verbal prin care se stabilește câștigătorul licitației;

e) în cazuri justificate, elaborarea unei propuneri de anulare a licitației.

f) comisia de licitatie este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor, iar deciziile se iau numai cu votul majorității acestora.

g) înainte de inceperea fiecărei sedinte de licitatie membrii comisiei vor da o declaratie pe propria raspundere, referitoare la situatiile de incompatibilitate.

ART. 11

Documentele necesare si obligatorii participării la licitația publica cu strigare sunt:

A. pentru persoane juridice:

(1) copii de pe Certificatul de Inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe Actul Constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe Certificatul de Inregistrare Fiscală;

(2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe si Impozite Locale și A.N.A.F - Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele in original;

(3) declarație notariala a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că societatea nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment;

(4) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini (documentatiei de atribuire), respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea lor, in copie;

(5) acte doveditoare, respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea contravaloarii garanției de participare, in copie ;

(6) procură pentru persoane imputernicite sa participe la licitație

(7) cerere tip de participare la licitatie (FORMULARUL NR. 1).

B. pentru persoane fizice autorizate:

(1) copie de pe actul de identitate;

(2) copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz;

(3) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe si Impozite Locale și A.N.A.F-Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele in original ;

(4) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini (documentatiei de atribuire), respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea lor, in copie;

(5) acte doveditoare, respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea contravaloarii garanției de participare, in copie ;

(6) procură legalizată de la Notar public, pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar, in copie ;

(7) declarație notaria din care să rezulte că persoana fizica autorizata nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment;

(8) cerere tip de participare la licitatie (FORMULARUL NR 1).

ART. 12

La licitatie nu poate participa persoana fizica autorizata sau juridica care se afla in una din situatiile:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii, sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la pct. a);

c) a avut litigii cu Autoritățile Administrației Publice Locale și i s-a dovedit culpa prin hotărâre judecătorească;

d) a constituit obiectul unui act administrativ de evacuare sau a unui titlu executoriu, pentru recuperarea unor sume ;

e) a prezentat documente falsificate pentru înscrierea la licitațiile anterioare organizate de Primăria comunei Mociu ;

f) a participat la alte licitații publice pentru închiriere spații comerciale sau terenuri, a adjudecat dar a refuzat încheierea contractului de închiriere ;

g) a deținut un contract de închiriere sau concesiune pentru terenul supus licitației publice și a renunțat la acesta sau înregistrează cu creanțe bugetare de plată către bugetul local rezultate din închirieri sau concesiuni;

h) a carei administrator/asociat unic, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani ;

La licitație nu sunt admise persoanele juridice al caror administrator/ asociat unic reprezintă sau deține societăți ce se încadrează la punctele a - h precizate mai sus.

La licitația publică cu strigare, pentru închirierea unui teren, nu pot participa societăți reprezentate de același administrator sau asociat.

CAP. IV. Desfășurarea procedurii de licitație publică cu strigare

ART. 13

(1)Licitația publică cu strigare are loc la data, ora și locația stabilită în anunțul de închiriere și este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2(doi) ofertanți, pentru fiecare imobil scoasă la licitație. Prezența ofertanților la licitație este consemnată într-un proces-verbal ;

(2)Președintele comisiei prezintă terenul(terenurile), care urmează a fi supus licitației, prețul minim de pornire, pasul de minimum 5% din prețul minim de pornire. Comisia verifică dacă ofertanții îndeplinesc condițiile de participare la licitație, analizând documentele necesare participării la licitația publică cu strigare. În cazul în care unul dintre aceștia nu îndeplinește condițiile de participare, acest lucru i se aduce la cunoștință, cu motivație, totul fiind consemnat în procesul -verbal. Licitația continuă numai dacă mai există cel puțin 2(doi) ofertanți eligibili, care îndeplinesc condițiile de participare. În caz contrar comisia va consemna în procesul-verbal imposibilitatea continuării licitației, urmând a se repeta procedura. Dacă nici cea de-a doua licitație nu a condus la desemnarea unui câștigător, aceasta se va consemna într-un proces verbal care va constitui temeiul pe baza căruia se va organiza o nouă licitație, iar în continuare procedura de licitație se va relua până vor fi îndeplinite condițiile de desemnare a unui câștigător căruia i se va încredința contractul de închiriere.

(3)Fiecare ofertant va participa la licitație numai pentru terenul, prevăzut în cererea de participare la licitație : (FORMULARUL NR 1, ce a fost înregistrat la registratura proprietarului terenului, sau titularul dreptului de administrare, prezentând actul de identitate și eventual procura pentru mandatar) ;

(4)Garantia de participare precum și taxa pentru contravaloarea caietului de sarcini se achită separat pentru fiecare teren ;

(5)Președintele comisiei prezintă modul de desfășurare a licitației și se asigură că fiecare participant a înțeles procedura. Se trece la licitația propriu-zisă, fiecare licitator făcând oferte fără a fi influențat.

Acestia se vor adresa în ordine președintelui comisiei, care îi va identifica și va înregistra oferta în procesul verbal. Se vor face obligatoriu strigări repetate (respectând pasul de minimum 5% din prețul minim de pornire), până când participanții la licitație nu mai fac nici o ofertă.

Între două strigări consecutive se va acorda un interval de maxim două minute. Strigările se vor face de către președintele comisiei. Se declară câștigător al licitației ofertantul care a licitat (oferit) cea mai mare chirie. Se completează procesul verbal de licitație. Licitația este validată dacă procesul verbal de licitație este semnat de către cel care a fost adjudecat și totalitatea membrilor comisiei.

În cazul în care există oferte ale chiriei egale între ofertanții clasati pe primul loc, se va relua procedura de licitație publică. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna această situație în procesul verbal și se va organiza o nouă licitație. Pe baza modului de desfășurare al licitației, al evaluării ofertelor, comisia întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de licitație și operațiunile efectuate, elementele esențiale ale ofertelor propuse, motivele desemnării ofertantului câștigător, sau în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.

În cazul câștigătorului licitației, garanția se transferă, la cerere, în contul chiriei. În situația în care câștigătorul licitației nu încheie contractul de închiriere în termen de 15 zile calendaristice de la adjudecare, garanția de participare nu se mai restituie.

CAP. V. Dispoziții finale

ART. 14

Contractele de închiriere încheiate cu nerespectarea prevederilor din caietul de sarcini referitoare la preț, durată și destinație sunt lovite de nulitate.

ART. 15

Contractul de închiriere va cuprinde în mod obligatoriu prevederile din contractul-cadru, conform modelului prezentat în Anexa nr. 5, parte integrantă la prezentul, clauzele din caietul de sarcini și alte clauze convenite de părțile contractante în completarea celor din caietul de sarcini și fără să contravină obiectivelor închirierii.

ART. 16

Proprietarul sau titularul dreptului de administrare, în calitate de locator, are obligația înregistrării contractului de închiriere încheiat pe o durată mai mare de 3 ani în cartea funciară a imobilului.

ANEXA nr. 3
la Hotararea Consiliului Local nr.26 /26.04.2018

COMISIA DE LICITATIE

privind inchirierea terenurilor proprietate publica sau privata a comunei Mociu

Nr. crt.	Membru in comisia de licitatie Nume si prenume Reprezentant al....	Membru in comisia de solutionarea a contestatiilor Nume si prenume Reprezentant al....
1	GHIRISAN CLAUDIU- PRESEDINTE	HORVATH ERNO
2	PESTEAN IOAN -LOCTIITOR	SUATEAN DORINA
3	SZEKELY ANCA -MEMBRU	TOBIAS IZABELLA
4	HORVATH LOREDANA -SECRETAR	
5	SUTEU VIORELA -MEMBRU	

REFERAT DE OPORTUNITATE

privind inchirierea prin licitatie publica cu strigare a terenului in suprafata de 6.51 mp, proprietate publica a comunei Mociu, situat in incinta parcului central in vederea desfasurarii activitatii de comercializare a produselor lactate traditionale.

Avand in vedere Referatul de aprobare nr.516/23.04.2018, intocmita de catre Primarul comunei Mociu D-l VASILE FOCSA;

In conformitate cu dispozitiile art. 14, art. 15 si art.16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile, citam:

“ART. 14

(1) Inchirierea bunurilor proprietate publica a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale se aproba, dupa caz, prin hotarare a Guvernului, a consiliului judetean, a Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a consiliului local, iar contractul de inchiriere va cuprinde clauze de natura sa asigure exploatarea bunului inchiriat, potrivit specificului acestuia.

(2) Contractul de inchiriere se poate incheia, dupa caz, cu orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, de catre titularul dreptului de proprietate sau de administrare.

ART. 15

Concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate publica se face prin licitatie publica, in conditiile legii.

ART. 16

(1) Sumele incasate din inchirierea sau din concesionarea bunurilor proprietate publica se fac, dupa caz, venit la bugetul de stat sau la bugetele locale.”

In conformitate cu prevederile art. 36, alin. (1) si alin.(2) litera c), alin. (5), litera a) si art.123, alin. (1) si alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, citam:

„ ART. 36.

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

ART. 123.

(1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu

privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.”

Legea nr. 21 din 10 aprilie 1996 legea concurenței, republicată, cu modificările și completările ulterioare precizează ca dispozițiile acesteia se aplică actelor și faptelor care restrâng, împiedică sau denaturează concurența, săvârșite atât de întreprinderi cât și de autoritățile și instituțiile administrației publice centrale sau locale, în măsura în care acestea, prin deciziile emise sau prin reglementările adoptate, intervin în operațiuni de piață, influențând direct sau indirect concurența, iar principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt: transparența, tratamentul egal, proportionalitatea, nediscriminarea și libera concurență;

În vederea asigurării unor servicii cât mai complete cetățenilor comunei Mociu și nu numai, iar terenul în suprafața de 6.51 mp, proprietate publică a comunei Mociu, situat în incinta Parcului central este liber, acesta neproducând nici un venit la bugetul local, motivează atribuirea unui contract de închiriere, în urma licitației publice organizate cu respectarea dispozițiilor legale în domeniu;

Licitatia publică se va face cu respectarea Regulamentului privind închirierea terenurilor proprietate publică sau privată a comunei Mociu aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Mociu;

Prin urmare față de cele prezentate mai sus considerăm ca este oportună închirierea prin licitație publică cu strigare a terenului în suprafața de 6.51 mp, proprietate publică a comunei Mociu, situat în incinta Parcului central din Mociu în vederea desfășurării activității de comercializare a produselor lactate tradiționale, motivat și de faptul că se pretează la astfel de activități.

Ag. Horvath Erno

Anexa nr. 4
la H. C. L. nr.26/26.04.2018

JUDETUL CLUJ
COMUNA MOCIU

CAIET DE SARCINI

privind inchirierea prin licitatie publica cu strigare a terenului in suprafata de 6.51 mp, proprietate publica a comunei Mociu, situat in incinta Parcului central, in vederea desfasurarii activitatii de comercializare a produselor lactate traditionale.

PROPRIETAR: COMUNA MOCIU

2018

CUPRINS:

1. DATE DE IDENTIFICARE ALE PROPRIETARULUI(LOCATORULUI);
2. DESCRIEREA TERENULUI CARE FACE OBIECTUL INCHIRIERII ;

3. OBIECTIVELE DE ORDIN ECONOMIC URMARITE DE PROPRIETAR ;
4. CONDITIILE SI REGIMUL DE EXPLOATARE PENTRU TERENUL INCHIRIAT;
5. CRITERIUL DE SELECTIE UTILIZAT ;
6. CERINTE (DOCUMENTELE NECESARE) PRIVIND CALIFICAREA OFERTANTILOR ;
7. GARANTIA DE PARTICIPARE ;
8. DURATA INCHIRIERII ;
9. PRETUL MINIM DE PORNIRE AL LICITATIEI PUBLICE CU STRIGARE ;
10. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI ;

1. DATE DE IDENTIFICARE ALE PROPRIETARULUI(LOCATORULUI) ;

1. PROPRIETARUL(LOCATORUL):

Denumire: COMUNA MOCIU		
Adresa: MOCIU, nr. 26		
Localitate: MOCIU	Cod poștal: 407422	Cod fiscal 4485472
Persoana de contact: HORVATH ERNO	Telefon: 0264235212	
E-mail: office@primariamociu.ro	Fax: 0264235235	
Adresa de internet: www.primarimociu.ro		

2. DESCRIEREA TERENULUI CARE FACE OBIECTUL INCHIRIERII

Prezentul caiet de sarcini initiaza procedura de inchiriere prin licitatie publica cu strigare a terenului in suprafata de 6.51 mp, proprietate publica a comunei Mociu, situat in incinta parcului central, in vederea desfasurarii activitatii de comercializare a produselor lactate traditionale , conform planului de situatie prezentat in Anexa nr.1, la prezentul caiet de sarcini;

3. OBIECTIVELE DE ORDIN ECONOMIC URMARITE DE PROPRIETAR

Obiectivele de ordin economic urmarite de proprietar constau in atragerea de noi venituri la bugetul local.

4. CONDITIILE SI REGIMUL DE EXPLOATARE PENTRU TERENUL INCHIRIAT

Conditiiile si regimul de exploatare pentru terenul inchiriat, in suprafata de 6.51 mp, proprietate publica a comunei Mociu situat in incinta parcului central, in vederea desfasurarii activitatii de comercializare a produselor lactate traditionale vor fi stipulate in contractul de inchiriere.

Toate avizele si autorizatiile necesare desfasurarii activitatilor de comert, cad in sarcina locatarului;

Locatarul este obligat sa respecte prevederile Ordinului nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor de aparare impotriva incendiilor si pe cele ale Ordinului nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozitiilor generale de aparare impotriva incendiilor la amenajari temporare in spatii inchise sau in aer liber;

Prin contractul de inchiriere se va stipula persoana nominalizata care indeplineste atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor.

Dispozitiile referitoare la protectia mediului, cad in sarcina locatarului.

5. CRITERIUL DE SELECTIE UTILIZAT

Criteriul de selectie utilizat este **chiria maxima**.

6. CERINTE(DOCUMENTELE NECESARE) PRIVIND CALIFICAREA OFERTANTILOR

Documentele necesare participării la licitația publica cu strigare sunt:

A. Pentru persoane juridice:

(1) copie dupa Certificatul de Inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului- valabil in original, inclusiv copii de pe toate actele adiționale relevante și de pe Certificatul de Inregistrare Fiscală;

(2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe si Impozite Locale din cadrul Primariei comunei Mociu și Direcția Generală a Finanțelor Publice (ANAF), ambele in original;

(3) declarație notariala a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că societatea nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment;

(4)acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini(documentatiei de atribuire), respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea lor, in copie;

(5) acte doveditoare, respectiv chitanta sau ordinul de plata care atesta achitarea contravaloarii garanției de participare, in copie ;

(6) procură legalizată la Notarul public pentru persoane imputernicite sa participe la licitație

(7) cerere tip de participare la licitatie (FORMULARUL NR. 1), completata in clar, semnata si stampilata de ofertant.

B. Pentru persoane fizice autorizate:

(1) copie de pe actul de identitate;

(2) copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz;

(3) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei comunei Mociu și Direcția Generală a Finanțelor Publice (ANAF), ambele în original ;

(4) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (documentației de atribuire), respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea lor, în copie;

(5) acte doveditoare, respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea contravaloării garanției de participare, în copie ;

(6) procură legalizată la Notarul public, pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar, în copie ;

(7) declarație notarială din care să rezulte că persoana fizică autorizată nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

(8) cerere tip de participare la licitație (FORMULARUL NR 1), completată în clar, semnată și stampilată de ofertant.

C. Persoanele juridice sau fizice autorizate care se află în una din situațiile enumerate în art. 12 din Regulament de organizare și desfășurare a licitației publice cu strigare privind închirierea terenurilor, proprietate publică sau privată a comunei Mociu jud. Cluj, aflate în administrarea Consiliului Local al comunei Mociu, nu pot participa la licitație.

7. GARANTIA DE PARTICIPARE

Garanția de participare este obligatorie și se poate constitui prin scrisoare de garanție bancară, prin ordin de plată în contul proprietarului sau în numerar cu sume depuse la caseria proprietarului;

Valoarea garanției de participare la licitația de închiriere va reprezenta 10% din prețul minim de începere a licitației.

8. DURATA INCHIRIERII

Durata închirierii este de, începând cu data încheierii contractului.

9. PREȚUL MINIM DE ÎNCEPERE AL LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE

Prețul minim de începere a licitației publice cu strigare este în cuantum de 28 lei/lună, pentru terenul în suprafața de 6.51 mp, proprietate publică a comunei Mociu, fiind calculat în conformitate cu Raportul de evaluare întocmit de către evaluator autorizat Domesflean Dorin .

10. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului inchiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatorului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) alte cauze de încetare a contractului de inchiriere, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

Ag.Horvath Erno

